



**Opština Kotor, Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti koga zastupa v.d. sekretarke Marina Dulović (u daljem tekstu: Sekretarijat)**

i

**Privredno društvo za marketing i tržišne komunikacije „Fabrika“ d.o.o. sa sjedištem u Beogradu, Šafarikova 4A, koje zastupa direktorka Vesna Mandić (u daljem tekstu: Fabrika)**

zaključuju

## **UGOVOR**

o saradnji na realizaciji

**XXIII INTERNACIONALNE SMOTRE MODE- KOTOR 2020.**

Sa sloganom

**„UMJETNOST & MODA“**

### Član 1

Predmet ovog ugovora je saradnja i definisanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana u organizaciji XXIII Internacionalne smotre mode - „Umjetnost & Moda“ Kotor 2020. koja će se održati 20. i 21. avgusta 2020. godine u Kotoru (u daljem tekstu: Manifestacija).

D.O.O. „Fabrika“ se obavezuje da:

- Dana 20. avgusta organizuje modno-baletski performans njemačke modne kuće DSTM i kreatorke Jen Gilpin u izvođenju Sicliano contemporary ballet – Berlin;
- Dana 20. avgusta organizuje modnu reviju Anastazije Miranović na kojoj će biti predstavljena kolekcija inspirisana crnogorskom tradicijom;
- Dana 21. avgusta organizuje izvođenje baletske predstave “Unsighted” u izvođenju Sicliano contemporary ballet – Berlin a u koreografiji Salvatora Siciliana;
- Dana 21. avgusta organizuje modnu reviju mladih crnogorskih kreatorki : Ivane Marušić, Ivane Miranović i Isidore Ceković;
- Dana 21. avgusta organizuje svjetsku premijeru baletske predstave “Blunt Eros” u izvođenju Sicliano contemporary ballet – Berlin a u koreografiji Salvatora Siciliana;
- realizuje programe 20. i 21. avgusta 2020. godine stručno, kvalitetno i po najvišem profesionalnom standardu;
- pripremi i realizuje program Manifestacije 20. i 21. avgusta u skladu sa mjerama i preporukama Vlade Crne Gore i Nacionalnog koordinacionog tijela za zarazne bolesti (NKT);

- obezbijedi protokol za zvanice i da o istom informiše protokol Predsjednika Opštine Kotor i Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti najkasnije jedan dan prije dešavanja;
- kroz protokol obezbijedi po 10 sjedišta ( mjesta) za potrebe Opštine Kotor tokom prve i druge večeri Manifestacije;
- zaključi Ugovor sa jednom od TV kuća sa teritorije Crne Gore, koja će se angažovati za praćenje programa manifestacije, kao i Ugovor o marketingu;
- najmanje 7 dana prije početka manifestacije dostavi Opštini konačni program manifestacije sa satnicom i mjestom održavanja;
- dostavi Opštini Kotor tačan datum press konferencije.
- 

## Član 2

D.O.O „Fabrika“ se takođe obavezuje da:

- obezbijedi isticanje Opštine Kotor kao pokrovitelja zajedno sa D.O.O. „Fabrika“ u svim programima u elektronskim i štampanim medijima;
- reguliše i nadoknadi sve obaveze prema autorima, izvođačima i svim trećim licima koji učestvuju u realizaciji cjelokupne Manifestacije;
- obezbijedi medijsku kampanju u zemlji i inostranstvu;
- obezbijedi dizajn i štampanje promotivnog materijala;
- organizaciono koordinira svim elementima neophodnim za realizaciju Manifestacije;
- obezbijedi putne troškove domaćih i stranih kreatora/kreatorki i njihovih ekipa, domaćih i stranih novinara/novinarke kao i ekipe manekena/manekenki, organizacije i tehnike;
- obezbijedi troškove osiguranja svih kolekcija;
- obezbijedi stražarsku službu na trgu ispred katedrale tokom 24h, redarsku službu na ulazima, kao i službu postavljanja i prenošenja stolica prema utvrđenom planu i rasporedu;
- da obezbijedi troškove hotelskog smještaja na bazi punog pansiona za: organizatore/ke, učesnike/ce događaja, manekene/ke, ekipu tehnike i scenografije, TV ekipu u hotelu adekvatne kategorije;
- komunicira sa Nacionalnim koordinacionim tijelom za zarazne bolesti (NKT) u cilju sprječavanja unošenja i širenja novog korona virusa a u svrhu nesmetane realizacije Manifestacije.

## Član 3

D.O.O „Fabrika“ se, takođe, obavezuje da :

- u roku od 3 dana od dana zaključivanja ovog Ugovora Opštini Kotor dostavi finansijski plan Manifestacije;
- da o utrošku sredstava koji su predviđeni finansijskim planom Manifestacije vodi posebnu finansijsku evidenciju i da konačni jedinstveni finansijski i detaljan

narativni izvještaj o realizaciji programa i načinu utroška sredstava sa vizuelnom dokumentacijom o medijskoj prezentaciji i fotokopijom originala svih računa po kojima je izvršeno plaćanje, kao i fotokopijom pripadajućih izvoda iz banke, dostavi Sekretarijatu do 30 dana od dana završetka Manifestacije u formi i na način kako to odredi Sekretarijat.

#### Član 4

Za finansiranje realizacije Manifestacije na osnovu Odluke o Budžetu opštine Kotor za 2020. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 54/19) i Odluke o davanju saglasnosti na Program kulturnih manifestacija za 2020. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 06/20) opredijeljena su sredstva u iznosu od 63.000,00 eura, i to sa budžetske pozicije Sekretarijata: 431311–Transferi kulturni–finansiranje programskih aktivnosti.

Zbog novonastale situacije uzrokovane epidemijom korona virusa i ekonomskim posljedicama koje su uticale na finansiranje i realizaciju Manifestacije, dodjeljuju se sredstva u iznosu od 30.000,00 eura za 2020. godinu.

#### Član 5

Isplata finansijskih sredstava vršice se na osnovu zahtjeva za isplatu sa propratnom dokumentacijom (pravdanjima za tražena finansijska sredstva) podnesenih od strane Fabrika d.o.o. a na osnovu odobrenja Sekretarijata.

#### Član 6

Sekretarijat se obavezuje :

- da finansijska sredstva iz člana 4 stav 2 za realizaciju Internacionalne smotre Umjetnost & Moda 2020. godine uplati na bankarski račun : Fabrika doo Šafarikova 4A, Direktna Banka ad Kragujevac, IBAN: RS35250145000952407041, SWIFT code: KRAGRS22 na sljedeći način:
  - I tranša – akontativna uplata u iznosu od 14.000,00 eura prije početka programa Manifestacije a nakon dostavljanja zahtjeva Fabrika d.o.o. sa propratnom dokumentacijom (urednim pravdanjima za tražena finansijska sredstva);
  - II tranša – preostali iznos od 16.000,00 eura nakon završetka realizacije Manifestacije a nakon dostavljanja zahtjeva Fabrika d.o.o. sa propratnom dokumentacijom (urednim pravdanjima za tražena finansijska sredstva).

## Član 7

D.O.O. „Fabrika“ se obavezuje :

- Da u slučaju da ne izvrši obaveze iz člana 1, člana 2 i člana 3 ovog Ugovora u utvrđenim rokovima, Opštini Kotor izvrši povraćaj uplaćenih sredstava iz člana 4 stav 2 ovog Ugovora sa pripadajućom kamatom i ino-troškovima banke najkasnije do 30.09.2020. godine.

## Član 8

U slučaju novih okolnosti i činjenica koje se odnose na održavanje Manifestacije, ugovorne strane će ista pitanja riješiti aneksom osnovnog Ugovora.

## Član 9

Ugovorne strane su saglasne sa iznosom iz člana 4 stav 2 ovog Ugovora i isti ne može biti predmet spora.

Ugovorne strane su saglasne da se sva ostala, eventualna sporna pitanja u vezi sa realizacijom ugovora rješavaju sporazumno, a u slučaju spora nadležan je Privredni sud u Podgorici.

## Član 10

Ovaj ugovor je sačinjen u šest istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po tri primjerka.

U Kotoru, 12.08.2020. godine  
Broj: 07-019/20-11531

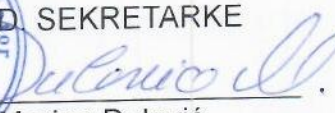
Privredno društvo za marketing i tržišne  
komunikacije „Fabrika“ d.o.o.

Direktorka

  
Vesna Mandić

Sekretarijat za kulturu, sport i  
društvene djelatnosti

V.D. SEKRETARKE

  
Marina Dulović

